

Panduan untuk Kisah Kejayaan

Guide for Success Stories

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan kepada penyelia-penyalia (pengurus atau penolong pengurus) bagi jenis maklumat yang diperlukan untuk Kisah Kejayaan yang ditemui melalui Pusat Internet 1 Malaysia (PI1M).

The purpose of this document is to provide a guide to the supervisors (manager or assistant manager) on the type of information required in the success stories found through Pusat Internet 1Malaysia (PI1M).

Types of Success Story (please tick (\) one)

- Keusahawanan
- Celik ICT / Komuniti Pintar

Service Provider (please tick (\) one)

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Telekom Malaysia (TM) | <input type="checkbox"/> Packet 1 (P1) |
| <input type="checkbox"/> Celcom | <input type="checkbox"/> Time |
| <input type="checkbox"/> Maxis | <input type="checkbox"/> Redtone |
| <input type="checkbox"/> Digi | <input type="checkbox"/> Danawa |

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat PI1M	Nama PI1M	SG.KOROK		
	Nama Pengurus	SHAKIRAH BINTI YATIM	No. Telefon	010-3899676
	Nama Penolong Pengurus	SITI NORHAFIZAH ZAINAL	No. Telefon	019-5048176
	Email			
Lokasi	Daerah	PENDANG	DUN	SUNGAI TIANG
	Mukim	PDG.KERBAU	Parlimen	PENDANG
	Negeri	KEDAH		

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat Individu/ Organisasi	Nama	Miswati binti Husain	Umur	49
	Email	-	No. Telefon	01119101255
	Alamat	NO.58, Kg. Kayu Tiga, Jalan Sg.Tiang, 06750 Pendang KEDAH	Tahun menjadi Ahli PI1M	2016
Bentuk perniagaan	<i>CELIK IT</i>			
Kisah kejayaan	<p><u>Latar belakang</u></p> <p><i>Puan Miswati merupakan surirumah sepenuh masa .</i></p> <p><u>Sebelum penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u></p> <p><i>Tidak mengikuti sebarang perkembangan teknologi semasa. Mempunyai smartphone tetapi tidak pandai menggunakan aplikasi di dalamnya.</i></p> <p><u>Selepas penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u></p> <p><i>Mengikuti kelas asas pengenalan teknologi dan pengenalan computer yang dianjurkan oleh Pusat Internet 1 Malaysia Sg.Korok selama 3 jam. Sekarang beliau mampu menggunakan enjin carian dengan baik serta mampu menggunakan aplikasi Whatsapp menggunakan telefon pintar dengan baik.</i></p>			
Penggunaan PI1M	<p><u>Apa yang dipelajari melalui PI1M</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Mempelajari Kelas Asas Pengenalan Komputer</i> <p><u>Bagaimana PI1M membantu perkembangan perniagaan/ peningkatan tahap kemahiran ICT</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Memberi tunjuk ajar kerana beliau antara pengunjung yang kerap mengunjungi PI1M untuk menambahkan ilmu pengetahuan dalam bidang ICT.</i> 			

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT												
Online Platform	<table border="1"> <tr> <td>Laman Web</td><td>-</td> <td>Blog</td><td>-</td> </tr> <tr> <td>FB</td><td>-</td> <td>Instagram</td><td>-</td> </tr> <tr> <td>Whatsapp</td><td>01119101255</td> <td></td><td></td> </tr> </table>	Laman Web	-	Blog	-	FB	-	Instagram	-	Whatsapp	01119101255		
Laman Web	-	Blog	-										
FB	-	Instagram	-										
Whatsapp	01119101255												
Gambar & Keterangan	<p>i) Bengkel Latihan ICT/ Keusahawanan yang dihadiri</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px;">  </div> <p>Caption :</p> <p>Beliau menghadiri kelas pengenalan asas komputer. Gambar diambil ketika beliau berada di dalam bilik latihan PI1M</p>												
	<p>ii) Lain-lain (contoh : proses penghasilan produk, penglibatan dalam aktiviti lain, dsb)</p> <div style="border: 1px solid black; height: 150px;"></div>												

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	
		
Caption : <i>Sentiasa mengunjungi PI1M untuk mendapatkan bimbingan dan tunjuk ajar.</i>		
Maklumbalas	<p><i>Maklumbalas terhadap latihan dan bantuan yang diberikan oleh pihak PI1M</i></p> <p><i>Contoh : Pengurus/ Penolong Pengurus PI1M member tunjuk ajar beliau dalam meningkatkan pengetahuan dan kemahiran dalam ICT.</i></p>	

**Sila kemukakan laporan ini berlandaskan panduan yang diberikan dan dihantar ke
Jabatan Komuniti Pintar Digital melalui emel kepada
noor.hidayah@cmc.gov.my**

Tarikh Penyerahan Laporan :

Tempoh data	Penyerahan laporan
Suku Pertama (Jan – Mac)	sebelum 1 April
Suku Kedua (April – Jun)	sebelum 1 Julai
Suku Ketiga (Julai – Sep)	sebelum 1 Oktober
Suku Keempat (Okt – Dis)	sebelum 1 Januari